
Riktlinjer – Visselblåsning

Se även:

Kommunikations- och mediepolicy

Policy för synpunkter och oegentligheter

Riktlinjer – Jäv och nära relationer

Riktlinjer – Lex Sarah

Riktlinjer – Synpunkter

ETT MÄNSKLIGARE SAMHÄLLE – FÖR ALLA

Innehåll

Inledning	3
Syfte	3
Vad kan visselblåsas?	3
Hur rapporterar man digitalt?	3
Vad händer efter att man slagit larm digitalt ?	4
Alternativa sätt att visselblåsa	4
Avvägningar vid intressekonflikter	5
Skydd mot repressalier	5
Sekretess och integritet	5
Styrelsens roll	5
Koppling till arbetsmiljön	6

Inledning

Varje individ som arbetar hos eller har kontakt med Stockholms Stadsmission har rätt att slå larm om missförhållanden som det kan finnas ett allmänt intresse av att ta del av. Det betyder t.ex. att en individs egna synpunkter på hur organisationen styrs eller individens egna lönefrågor inte hör hemma här.

Den som har synpunkter på verksamheten i övrigt bör därför i första hand ta kontakt med den verksamhetens ansvariga chef och registrera sin synpunkt i IA-systemet.

Däremot kan individer larma om brott eller oegentligheter som individen vet eller misstänker pågår inom organisationen. Exempel på detta kan vara: mutor, brott mot miljö- eller arbetsrättslagar eller förskingring. Det kan även vara aktuellt att slå larm om olika missförhållanden som strider mot EU-regler, t.ex. dataskyddsförordningen.

Syfte

Stockholms Stadsmission ska ha en säker och oberoende möjlighet för medarbetare och andra att rapportera allvarliga missförhållanden utan risk för repressalier.

Denna rutin uppfyller kraven i Lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

Vad kan visselblåsas?

Visselblåsarfunktionen används för att rapportera:

- Brott
- Allvarliga oegentligheter
- Korruption, mutor, ekonomiska oegentligheter
- Grova kränkningar, trakasserier, maktmissbruk
- Allvarliga arbetsmiljörisker
- Andra missförhållanden av allmänintresse

Lex Sarah, klagomål och vardagliga personalfrågor hanteras i andra system.

Hur rapporterar man digitalt?

Visselblåsning sker via:

- Extern, oberoende visselblåsarkanal Cirio Advokatbyrå AB
- Visselblåsning | Stockholms Stadsmission [Whistleblower](#)

Länk till visselblåsarfunktionen finns både på startsida på intranätet samt på startsida för det externa nätet.

Denna kanal:

- Kan användas anonymt
- Är tillgänglig dygnet runt
- Tas emot av extern part – Cirio Advokatbyrå AB
- Skyddar identiteten tekniskt och juridiskt

Chefsledet ska inte användas för visselblåsning.

Vad händer efter att man slagit larm digitalt ?

Om en individ har rapporterat via visselblåsarkanalerna kommer hen att få en unik kod som individen kan använda för att logga in och följa sin anmälan.

Anmälan skickas till en utredare utanför organisationen som kommer att granska den. Individen kommer att ha möjlighet att komplettera anmälan eller svara på eventuella frågor som utredaren kan ha. Individen blir meddelad när utredningen är avslutad och kan läsa om eventuella åtgärder när individen loggar in med kod.

När en rapport inkommer gäller:

Steg	Tidsram
Mottagandet bekräftas	inom 7 dagar
Bedömning och utredning startar	snarast
Återkoppling till visselblåsaren	senast inom 3 månader

Återkoppling på digitala anmälningar ges via den säkra plattformen till extern part Cirio Advokatbyrå AB.

Alternativa sätt att visselblåsa

Om någon som är i kontakt med Stockholms stadsmission vill slå larm om missförhållanden och inte vill eller har möjlighet att använda den digitala kanalen finns även möjlighet att ta kontakt och anmäla alternativt boka tid för ett fysiskt möte för att anmäla via:

- Mejl: hrlon@stadsmissionen.se alternativt info@stadsmissionen.se - observera att den mailadress individen använder också blir synlig i anmälan.
- Telefon: Stockholm Stadsmission tel. 08-684 230 00
- Brev: HR-chef alternativt Direktör, Box 35, 131 06 Nacka

Vad händer efter att man slagit larm via andra kanaler:

Steg	Tidsram
Mottagandet bekräftas	inom 7 dagar via överenskommen kanal
Bedömning och utredning startar	snarast
Återkoppling till visselblåsaren	senast inom 3 månader via överenskommen kanal

Observera att om anmälaren inte vill överrenskomma någon återkopplingskanal kan återkoppling inte ske. Den som emottar anmälan ska erbjuda fortsatt anonymitet och möjlighet till överenskommelse och anmälaren har också möjlighet att föreslå vem som är bäst lämpad att utreda ärendet.

Den mailadress individen använder också blir synlig i anmälan. Dock kommer den som emottar mejlet göra sitt yttersta för att fortsatt säkra sekretess i ärendet innan det utreds vidare.

Observera att om anmälaren inte vill överrenskomma någon återkopplingskanal kan återkoppling inte ske. Den som emottar anmälan ska erbjuda fortsatt anonymitet och möjlighet till överenskommelse och anmälaren har också möjlighet att föreslå vem som är bäst lämpad att utreda ärendet.

Avvägningar vid intressekonflikter

Oavsett om en visselblåsning inkommer digitalt eller via annan kanal är arbetsgivaren skyldig att säkerställa att rätt person blir informerad om ärendet och att vidare anonymitet garanteras och eventuellt jäv och intressekonflikter undviks.

För ansvariga för visselblåsarfunktionen, HR-avdelningen, finns det en tydlig återkopplingsrutin:

1. HR chef

Om det är risk för intressekonflikt hos HR-chef går frågan vidare till nivå 2.

2. Direktör

Om det är risk för intressekonflikt hos Direktör går frågan vidare till nivå 3.

3. Styrelseordförande

Detta innebär att den externa oberoende aktören avgör om det finns en intressekonflikt/jäv. Detta kan också förtydligas med motfrågor till den som anmäler.

Skydd mot repressalier

Individ som visselblåser riskerar aldrig sin anställning, oavsett hur individen väljer att larma är lagen tydlig med att hen inte riskerar någon form av bestraffning. Det finns många olika exempel på vad som kan anses vara en bestraffning, bl.a. uppsägning, ändrade arbetsuppgifter, lönesänkning eller utfrysning. En arbetsgivare som på något sätt bestraffar en visselblåsare bryter mot lagen och riskerar att få betala skadestånd.

Den som visselblåser kommer att få en unik kod som kan använda för att logga in och följa sin anmälan. Anmälan skickas till en utredare utanför organisationen som kommer att granska den. Individen som visselblåser kommer att ha möjlighet att komplettera anmälan eller svara på eventuella frågor som utredaren kan ha. Den som visselblåser blir meddelad när utredningen är avslutad och kan läsa om eventuella åtgärder när hen loggar in med den individuella koden.

Det är förbjudet att utsätta en visselblåsare för:

- Uppsägning, omplacering, sänkt lön
- Utfrysning eller försämrade arbetsvillkor
- Hot, trakasserier eller negativa konsekvenser

Misstänkt repressalie utreds som ett allvarligt arbetsmiljö- och arbetsrättsärendet.

Sekretess och integritet

Den som visselblåser garanteras 100% anonymitet genom hela processen om så önskas. Utredaren som läser anmälan kommer inte att kunna se vem individen är och all kommunikation är krypterad.

Hela processen sköts av en extern part, Cirio Advokatbyrå AB, som tillser att:

- Identiteten skyddas
- Endast särskilt utsedda personer får ta del av ärendet
- Uppgifter sparas säkert
- Identitet röjs endast om det är juridiskt nödvändigt – då informeras berörda

Styrelsens roll

Styrelsen informeras om:

- Alla inkomna visselblåsarärenden
- Eventuella repressalier
- Åtgärder och lärdomar

Koppling till arbetsmiljön

Visselblåsning är en del av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Ingen ska behöva riskera sin trygghet för att säga ifrån.